

紀北町移住支援事業補助金交付申請書兼実績報告書

年 月 日

紀北町長 様

三重県移住・就業マッチング支援事業実施要領及び紀北町移住支援事業補助金交付の申請要件を満たしたため、紀北町移住支援事業補助金交付要綱第8条の規定により必要な書類を添えて次のとおり申請します。

1 申請者欄

フリガナ		性別	生年月日
氏名		男・女	年 月 日
住所		電話番号	
メールアドレス			
転入年月日	年 月 日		

2 単身・世帯の区分

<input type="checkbox"/> 単身		
<input type="checkbox"/> 世帯	人	同時に移住した家族の人数 (1の申請者は、含まない。)

3 移住支援事業補助金交付申請額(※申請する金額を記入してください。)

金 円

4 移住元の住所

住所	〒
----	---

5 東京 23 区への在勤・在学履歴

(東京23区の在勤・在学者に該当する場合のみ記載)

※住民票を移す直前の10年間のうち、通算5年以上の在勤・在学履歴を記載

期間	企業名・学校名	就業地・就学地
～		〒
～		〒
～		〒
～		〒
～		〒

6 テレワークの勤務状況 (同要綱第6条に該当する場合のみ記載)

勤務先部署	
勤務先部署の所在地	〒
勤務先へ行く頻度	週・月・年 回程度 / 行くことはない / その他 ()

7 添付の資料

下記の書類のうち必要なものを添付してください。

(①から⑤は必須。⑥から⑨は該当するものを添付してください。)

- ① 誓約書 (様式第2号)
 - ② 写真付身分証明書の写し (運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等)。ただし、申請者が外国人の場合は、在留カード又は特別永住者証明書の写しとする。
 - ③ 住民票 (申請日から3月以内に発行されたものであって、2人以上の世帯に係る申請を行う場合は、世帯全員の住民票)
 - ④ 住民票を移す直前10年間のうち、通算5年以上及び直前連続1年以上の在住記録が分かる書類 (住民票の除票又は戸籍の附票等 (申請日から3月以内に発行されたものであって、2人以上の世帯に係る申請を行う場合は、世帯全員のもの))
 - ⑤ 申請時における、移住元の税金の完納証明書 (申請日から3月以内に発行されたもの) 及び本町での課税がある場合は、本町の税金の完納証明書とする。
 - ⑥ 住民票を移す直前の10年間のうち、通算5年以上及び直前連続1年以上就労の証明書類 (※以下より該当の書類)
- 【雇用保険の被保険者として雇用されていた者】**
- ⑥-1 移住元で就業していた企業等の退職証明書等
 - ⑥-2 雇用保険の被保険者であったことを確認できる書類 (離

職票等)

【法人経営者又は個人事業主であった者】

⑥－3 開業届出済証明書その他移住元での事業所所在地を確認できる書類

⑥－4 個人事業等の納税証明書その他移住元での事業開設期間を確認できる書類

【東京圏から東京23区内の大学等に通学し、東京23区内の企業等へ就職していた者】

⑥－5 卒業証明書等（在学期間や卒業校を確認できる書類）並びに⑥－1、－2もしくは、⑥－3、－4の書類

【就職に関する要件の場合】

⑦ 就職先の就業証明書（様式第3号）

【テレワークに関する要件の場合】

⑧ 就業先の就業証明書（様式第4号）

⑨ その他町長が必要と認める書類